

Anschreiben Versäumnisanzeige Schulamt

Schule:

Bochum, _____

Tel./ Fax:

Schulamt für die Stadt Bochum
mit der Bitte um Prüfung
und ggfls. Weiterleitung an das
Rechtsamt der Stadt Bochum **30 11**

V e r s ä u m n i s a n z e i g e (Vollzeitschulpflicht)

zur Festsetzung einer Geldbuße gemäß § 126 des Schulgesetzes für das Land Nordrhein-Westfalen (SchulG NRW) in Verbindung mit dem Gesetz über Ordnungswidrigkeiten **gegen**

[...] Schüler/in oder [...] Erziehungsberechtigte

Vollzeitschulpflichtige(r):

Nachname _____

Vorname _____

männlich [...]

weiblich [...]

Geburtsdatum _____

Anschrift _____

Bezeichnung der Klasse bzw. Jahrgangsstufe: _____

Ende der Schulpflicht: _____

Erziehungsberechtigte:

	sorgeberechtigter Vater	sorgeberechtigte Mutter
Name		
Vorname		
Straße		
PLZ/Ort		
Geb.-Datum		



Anschreiben Versäumnisanzeige Schulumt

Die unentschuldigten Unterrichtstage sind der beigefügten Übersicht zu entnehmen.

[...] Es handelt sich um Fehltage unmittelbar vor / nach den Ferien.

Zeuge für die Schulpflichtverletzungen (mit Dienstbezeichnung): _____

Bisherigen **Maßnahmen** der Schule und **Reaktionen** der Eltern / der Schülerin / des Schülers (werden auf Verlangen der Schulaufsichtsbehörde in dokumentierter Form vorgelegt):

(bitte ankreuzen)	Maßnahme	Datum
<input type="checkbox"/>	Beratungsgespräche mit den Eltern	
<input type="checkbox"/>	Beratungsgespräche mit d. Schüler/in	
<input type="checkbox"/>	Einbezug von Schulpsychologie	
<input type="checkbox"/>	Unterstützung durch Schulsozialarbeit	
<input type="checkbox"/>	Information an Jugendhilfe	
<input type="checkbox"/>	„Rückkehrangebote“ (z.B. individualisierter Stundenplan)	
<input type="checkbox"/>	schriftliche Attestauflage	
<input type="checkbox"/>	Zuführung zur Schule	
<input type="checkbox"/>	amtsärztliche Untersuchung	
<input type="checkbox"/>	Hausbesuch	
<input type="checkbox"/>	(sonstiges): _____	

Dem Antrag sind folgende Dokumente in Kopie beigelegt:

- schriftliche Aufforderung zum Schulbesuch (Erstanschreiben) und Dokumentation der Reaktion
- Anschreiben zur schriftlichen Anhörung und Dokumentation der Reaktion
- Übersicht Fehlzeiten (**Hinweis:** Es dürfen nur die Fehltage eingetragen sein, die bereits beim Erstanschreiben und bei der Anhörung benannt wurden!)

Bereits beantragte bzw. durchgeführte Bußgeldverfahren:

Versäumnisanzeige/n vom: _____

Bußgeldbescheid/e vom: _____

Sonstige Bemerkungen: _____

Wir bitten um Nachricht über den Ausgang des Verfahrens.

Mit freundlichen Grüßen

Unterschrift der Schulleiterin / des Schulleiters

